

УТВЕРЖДЕНО

Приказ заместителя председателя
по основной деятельности
государственного учреждения
физической культуры и спорта
«Футбольный клуб «Минск»
03.04.2026 № 183/1

ПОЛОЖЕНИЕ
об информационно-
пропагандистской группе
государственного учреждения
физической культуры и спорта
«Футбольный клуб «Минск»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Положение об информационно-пропагандистской группе государственного учреждения физической культуры и спорта «Футбольный клуб «Минск» (далее – Учреждение) разработано на основании Указа Президента Республики Беларусь от 16 июня 2003 г. N 254 «О деятельности информационно-пропагандистских групп и об участии руководителей республиканских и местных государственных органов и иных государственных организаций в идеологической работе», иных нормативных правовых актов.

1.2 Информационно-пропагандистская группа государственного учреждения физической культуры и спорта «Футбольный клуб «Минск» (далее – ИПГ) осуществляет свою деятельность в целях реализации конституционного права граждан на получение полной и достоверной информации о деятельности государственных органов, политической, экономической, культурной и международной жизни Учреждения, а также для компетентного разъяснения работникам Учреждения государственной политики и обеспечения их активного участия в ее реализации, изучения общественного мнения.

1.3 ИПГ Учреждения в своей деятельности руководствуется Конституцией Республики Беларусь, законами Республики Беларусь, декретами, указами и распоряжениями Президента Республики Беларусь, иными нормативными правовыми актами Республики Беларусь и настоящим Положением.

2. ЗАДАЧИ ИНФОРМАЦИОННО-ПРОПАГАНДИСТСКОЙ ГРУППЫ

Основными задачами ИПГ Учреждения являются:

2.1. проведение среди работников Учреждения информационно-разъяснительных мероприятий по компетентному разъяснению идеологии белорусского государства и основных направлений проводимой государственной политики и развития Учреждения;

2.2. широкое информирование работников Учреждения о деятельности Президента Республики Беларусь, Национального собрания Республики Беларусь, Совета Министров Республики Беларусь, местных органов власти и управления, руководства Учреждения;

2.3. оказание содействия лекторам, представителям различного уровня органов власти в организации их выступлений в коллективах среди работников Учреждения;

2.4. организация освещения в средствах массовой информации материалов общественно-политической и социально-экономической направленности, в том числе о деятельности Учреждения.

3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНФОРМАЦИОННО-ПРОПАГАНДИСТСКОЙ ГРУППЫ

3.1. ИПГ Учреждения создается на основании письменного приказа председателя учреждения.

3.2. Состав ИПГ формируется из руководителя организации, его заместителя по идеологической работе, режиму и безопасности, руководителей структурных подразделений и других лиц на усмотрение председателя учреждения.

3.3. Приказ председателя учреждения о составе ИПГ должен обновляться ежегодно.

3.4. Деятельность ИПГ осуществляется в рамках встреч с трудовыми коллективами ежемесячно, каждый третий четверг месяца по тематике, утвержденной Администрацией Президента Республики Беларусь и по вопросам, требующим рассмотрения с учетом стоящих перед коллективом задач.

4. КОМПЕТЕНЦИЯ И ПОЛНОМОЧИЯ ЧЛЕНОВ ИНФОРМАЦИОННО-ПРОПАГАНДИСТСКОЙ ГРУППЫ

4. Руководитель ИПГ Учреждения:

4.1. возглавляет ИПГ Учреждения и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на нее задач;

4.2. назначает из состава ИПГ Учреждения секретаря, ответственного за ведение протокола встреч с работниками в рамках единых дней информирования;

4.3. при необходимости привлекают к участию в единых днях информирования населения других работников Учреждения;

4.4. предоставляет отчет о проведении встречи не позднее чем через 3 дня после даты ее проведения.

5. Члены ИПГ:

5.1. несут персональную ответственность за выполнение возложенных на них обязанностей по проведению информационно-разъяснительных мероприятий среди работников;

5.2. обобщают заявления, предложения, жалобы, высказанные во время проведения единых дней информирования;

5.3. имеют право:

- получать от руководителя группы тематические материалы к единым дням информирования;

- вносить предложения по совершенствованию работы ИПГ Учреждения.

6. Секретарь ИПГ:

6.1. персонально присутствует при проведении единого дня информирования руководителем группы, ведет протокол встречи;

6.2. извещает членов ИПГ и работников организации о месте и времени проведения заседания ИПГ;

6.3. несет ответственность за ведение делопроизводства информационно-пропагандистской группы, сохранность документов.

5. ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К ЧЛЕНАМ ИНФОРМАЦИОННО-ПРОПАГАНДИСТСКОЙ ГРУППЫ

7. Члены ИПГ должны:

7.1. знать основы идеологии белорусского государства, основные направления социально-экономического развития, внутренней и внешней политики Республики Беларусь, нормативные правовые акты, регламентирующие идеологическую и информационную деятельность в Республике Беларусь, основы трудового законодательства;

7.2. иметь высшее образование и опыт практической работы не менее одного года, обладать соответствующими качествами, позволяющими проводить пропагандистскую, информационно-разъяснительную и воспитательную работу.

Заместитель председателя по
идеологической работе, режиму
и безопасности



А.А.Якимов